TE ONDERTEKENEN DOCUMENTEN

DISCLAIMER

Beste

Het is ons een genoegen om het voorstel van de jaarrekening (inclusief bijlagen en toelichtingen) van Natureplay voor het het boekjaar afgesloten op 31-12-2024 te bezorgen.

In overeenstemming met de opdracht die wij van het bestuursorgaan hebben ontvangen, hebben wij deze jaarrekening van Natureplay (de 'Onderneming') samengesteld. Bij deze samenstellingsopdracht baseren wij ons op de gegevens die door het bestuursorgaan zijn verstrekt. De verantwoordelijkheid voor de juistheid en volledigheid van deze gegevens, evenals de daarop gebaseerde jaarrekening, ligt volledig bij het bestuursorgaan. Dit geldt eveneens voor de boekhouding en de jaarrekening die een getrouw en eerlijk beeld moeten geven van de financiële positie en het resultaat van de Onderneming.

Onze werkzaamheden bestonden voornamelijk uit het verzamelen, verwerken, rubriceren en samenvatten van de financiële gegevens. Daarnaast hebben wij de aanvaardbaarheid van de bij het samenstellen van de jaarrekening toegepaste grondslagen geëvalueerd op basis van de door het bestuursorgaan verstrekte gegevens. Wij zijn niet belast met de fysieke controle van de voorraden, noch met enige controle op werken in uitvoering, noch met enige andere controle met betrekking tot de realiteit van meegedeelde bedragen of overhandigde stukken. Onze opdracht omvat dus niet het uitvoeren van een volledige controle of audit, waardoor wij geen oordeel uitspreken over deze jaarrekening.

Indien het bestuursorgaan van mening is dat de ontwerpjaarstukken aanpassingen vereisen in overeenstemming met de relevante bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (en het Koninklijk Besluit tot uitvoering hiervan), dient het bestuursorgaan de relevante jaarstukken aan te passen. Deze afweging dient door het bestuursorgaan te worden gemaakt, en wij kunnen hierin geen verantwoordelijkheid nemen noch het bestuursorgaan op beslissende wijze bijstaan. Door de tekst van deze ontwerpjaarstukken in de huidige versie over te nemen, erkent het bestuursorgaan dat deze jaarstukken voldoen aan de wettelijke verslaggevingsvereisten. Deze feitelijke inschatting is de uitsluitende verantwoordelijkheid van het bestuursorgaan, en wij kunnen hiervoor geen enkele aansprakelijkheid aanvaarden.

Tot slot bevestig je ons hiermee de opdracht te geven om, indien wettelijk vereist, de goedgekeurde jaarrekening per 31-12-2024 van de Onderneming neer de leggen bij de Nationale Bank van België, evenals het indienen van de bijhorende fiscale aangifte.

We waarderen de aangename samenwerking en het vertrouwen dat je in ons hebt gesteld. Mocht je enige vragen hebben, of voorstellen van hoe we onze dienstverlening kunnen verbeteren, aarzel niet om ons te contacteren.

We staan voor je klaar.

Opgemaakt te Gent, 29-07-2025

Met vriendelijke groet,

Voor PKF BOFIDI Accountants & Advisers BV

EXTERNE JAARREKENING

JAARREKENING EN/OF ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN

IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van neerlegging)

Naam: **Natureplay**
Rechtsvorm: Besloten vennootschap

Adres: Paviljoenstraat Nr.: 10 Bus:

Postnummer: 2440 Gemeente: Geel

Land: België

Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van Antwerpen, afdeling Turnhout

Internetadres:

E-mailadres:

Ondernemingsnummer 0717.569.079

Datum 27/12/2018 van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

Deze neerlegging betreft:

☒ de JAARREKENING in EURO goedgekeurd door de algemene vergadering van 30/06/2025

☒ de ANDERE DOCUMENTEN

met betrekking tot

het boekjaar dat de periode dekt van 01/01/2024 tot 31/12/2024

het vorig boekjaar van de jaarrekening van 01/01/2023 tot 31/12/2023

De bedragen van het vorige boekjaar **zijn** identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Totaal aantal neergelegde bladen: 12 Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd

omdat ze niet dienstig zijn: MIC-inb 6.1.1, MIC-inb 6.2, MIC-inb 6.4, MIC-inb 6.6, MIC-inb 7.1, MIC-inb 7.2, MIC-inb 8, MIC-inb 9, MIC-inb 10, MIC-inb 12, MIC-inb 13, MIC-inb 14, MIC-inb 15, MIC-inb 16

Digitaal ondertekend
door Versmissen
Klaartje Maria J
Datum: 05/08/2025
12:13:52

Klaartje Versmissen
Bestuurder

Nr.	0717.569.079		MIC-inb 2.1

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN EN VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vennootschap

VERSMISSEN Klaartje
Paviljoenstraat 10
2440 Geel
BELGIË

Bestuurder

Nr.	0717.569.079		MIC-inb 2.2

VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Het bestuursorgaan verklaart dat geen enkele opdracht voor nazicht of correctie werd gegeven aan iemand die daar wettelijk niet toe gemachtigd is met toepassing van artikel 5 van de wet van 17 maart 2019 betreffende de beroepen van accountant en belastingadviseur.

De jaarrekening werd niet geverifieerd of gecorrigeerd door een gecertificeerd accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is.

In bevestigend geval, moeten hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke gecertificeerde accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

A. Het voeren van de boekhouding van de vennootschap,

B. Het opstellen van de jaarrekening,

C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of

D. Het corrigeren van de jaarrekening.

Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door accountants of door fiscaal accountants, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke accountant of fiscaal accountant en zijn lidmaatschapsnummer bij het Instituut van de Belastingadviseurs en de Accountants (IBA), evenals de aard van zijn opdracht.

Naam, voornamen, beroep en woonplaats	Lidmaatschaps-nummer	Aard van de opdracht (A, B, C en/of D)

Nr.	0717.569.079		MIC-inb 3.1

JAARREKENING

BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
OPRICHTINGSKOSTEN		20		
VASTE ACTIVA		21/28	**54.383,44**	**24.187,70**
Immateriële vaste activa	6.1.1	21		
Materiële vaste activa	6.1.2	22/27	**54.321,44**	**24.125,70**
Terreinen en gebouwen		22		
Installaties, machines en uitrusting		23	19.674,68	16.611,35
Meubilair en rollend materieel		24	34.646,76	7.514,35
Leasing en soortgelijke rechten		25		
Overige materiële vaste activa		26		
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27		
Financiële vaste activa	6.1.3	28	**62,00**	**62,00**
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	**259.256,71**	**171.998,06**
Vorderingen op meer dan één jaar		29		
Handelsvorderingen		290		
Overige vorderingen		291		
Voorraden en bestellingen in uitvoering		3	**99.205,55**	**131.780,22**
Voorraden		30/36	46.264,64	32.495,61
Bestellingen in uitvoering		37	52.940,91	99.284,61
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	**23.057,60**	**9.973,76**
Handelsvorderingen		40	22.723,80	9.753,28
Overige vorderingen		41	333,80	220,48
Geldbeleggingen		50/53		
Liquide middelen		54/58	**26.284,82**	**25.548,68**
Overlopende rekeningen		490/1	**110.708,74**	**4.695,40**
TOTAAL VAN DE ACTIVA		20/58	**313.640,15**	**196.185,76**

Nr.	0717.569.079		MIC-inb 3.2

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PASSIVA				
EIGEN VERMOGEN		10/15	**91.647,95**	**86.390,45**
Inbreng		10/11	**12.400,00**	**12.400,00**
Beschikbaar		110	12.400,00	0,00
Onbeschikbaar		111	0,00	12.400,00
Herwaarderingsmeerwaarden		12		
Reserves		13	**79.247,95**	**73.990,45**
Onbeschikbare reserves		130/1		
Statutair onbeschikbare reserves		1311		
Inkoop eigen aandelen		1312		
Financiële steunverlening		1313		
Overige		1319		
Belastingvrije reserves		132		
Beschikbare reserves		133	79.247,95	73.990,45
Overgedragen winst (verlies) (+)(-)		14		
Kapitaalsubsidies		15		
Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief		19		
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN		16		
Voorzieningen voor risico's en kosten		160/5		
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160		
Belastingen		161		
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162		
Milieuverplichtingen		163		
Overige risico's en kosten		164/5		
Uitgestelde belastingen		168		

Nr.	0717.569.079	MIC-inb 3.2

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
SCHULDEN		17/49	**221.992,20**	**109.795,31**
Schulden op meer dan één jaar	6.3	17	**8.117,56**	**0,00**
Financiële schulden		170/4	8.117,56	0,00
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden		172/3	8.117,56	0,00
Overige leningen		174/0		
Handelsschulden		175		
Vooruitbetalingen op bestellingen		176		
Overige schulden		178/9		
Schulden op ten hoogste één jaar	6.3	42/48	**213.874,64**	**109.795,31**
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		42	5.727,31	13.259,05
Financiële schulden		43	100.119,69	520,86
Kredietinstellingen		430/8	100.000,00	520,86
Overige leningen		439	119,69	0,00
Handelsschulden		44	25.213,80	10.680,01
Leveranciers		440/4	25.213,80	10.680,01
Te betalen wissels		441		
Vooruitbetalingen op bestellingen		46		
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten		45	36.300,79	29.160,42
Belastingen		450/3	24.580,88	23.123,28
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9	11.719,91	6.037,14
Overige schulden		47/48	46.513,05	56.174,97
Overlopende rekeningen		492/3		
TOTAAL VAN DE PASSIVA		10/49	**313.640,15**	**196.185,76**

Nr.	0717.569.079	MIC-inb 4

RESULTATENREKENING

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten en bedrijfskosten			
Brutomarge (+)/(-)	9900	153.734,46	161.996,64
Waarvan: niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	76A		
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen (+)/(-)	62	103.212,27	57.309,91
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa	630	18.193,01	15.344,92
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) (+)/(-)	631/4		
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) (+)/(-)	635/8		
Andere bedrijfskosten	640/8	2.471,63	1.301,75
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten (-)	649		
Niet-recurrente bedrijfskosten	66A		
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies) (+)(-)	9901	**29.857,55**	**88.040,06**
Financiële opbrengsten	75/76B	**95,96**	**16,06**
Recurrente financiële opbrengsten	75	95,96	16,06
Waarvan: kapitaal- en interestsubsidies	753		
Niet-recurrente financiële opbrengsten	76B		
Financiële kosten	65/66B	**20.251,45**	**6.854,52**
Recurrente financiële kosten	65	20.251,45	6.854,52
Niet-recurrente financiële kosten	66B		
Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting (+)/(-)	9903	**9.702,06**	**81.201,60**
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen	780		
Overboeking naar de uitgestelde belastingen	680		
Belastingen op het resultaat (+)/(-)	67/77	**2.726,56**	**22.226,08**
Winst (Verlies) van het boekjaar (+)/(-)	9904	**6.975,50**	**58.975,52**
Onttrekking aan de belastingvrije reserves	789		
Overboeking naar de belastingvrije reserves	689		
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar (+)/(-)	9905	**6.975,50**	**58.975,52**

Nr.	0717.569.079		MIC-inb 5

RESULTAATVERWERKING

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen winst (verlies) (+)/(-)	9906	**6.975,50**	**58.975,52**
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar (+)/(-)	(9905)	6.975,50	58.975,52
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar (+)/(-)	14P		
Onttrekking aan het eigen vermogen	791/2		
Toevoeging aan het eigen vermogen	691/2	**5.257,50**	**58.175,52**
aan de inbreng	691		
aan de wettelijke reserve	6920		
aan de overige reserves	6921	5.257,50	58.175,52
Over te dragen winst (verlies) (+)(-)	(14)	**0,00**	**0,00**
Tussenkomst van de vennoten in het verlies	794		
Uit te keren winst	694/7	**1.718,00**	**800,00**
Vergoeding van de inbreng	694	1.718,00	800,00
Bestuurders of zaakvoerders	695		
Werknemers	696		
Andere rechthebbenden	697		

Nr.	0717.569.079	MIC-inb 6.1.2

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
MATERIËLE VASTE ACTIVA			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8199P	**xxxxxxxxxxx**	**118.781,83**
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde activa	8169	48.388,75	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8179		
Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)	8189		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8199	**167.170,58**	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8259P	**xxxxxxxxxxx**	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8219		
Verworven van derden	8229		
Afgeboekt	8239		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8249		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8259		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8329P	**xxxxxxxxxxx**	**94.656,13**
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8279	18.193,01	
Teruggenomen	8289		
Verworven van derden	8299		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8309		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8319		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8329	**112.849,14**	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(22/27)	**54.321,44**	

Nr.	0717.569.079	MIC-inb 6.1.3

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
FINANCIËLE VASTE ACTIVA			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8395P	**xxxxxxxxxxx**	**62,00**
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen	8365		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8375		
Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)	8385		
Andere mutaties (+)/(-)	8386		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8395	**62,00**	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8455P	**xxxxxxxxxxx**	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8415		
Verworven van derden	8425		
Afgeboekt	8435		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8445		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8455		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8525P	**xxxxxxxxxxx**	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8475		
Teruggenomen	8485		
Verworven van derden	8495		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8505		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8515		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8525		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8555P	**xxxxxxxxxxx**	
Mutaties tijdens het boekjaar (+)/(-)	8545		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8555		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(28)	**62,00**	

Nr.	0717.569.079	MIC-inb 6.3

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

	Codes	Boekjaar
DOOR DE VENNOOTSCHAP GESTELDE OF ONHERROEPELIJK BELOOFDE PERSOONLIJKE ZEKERHEDEN ALS WAARBORG VOOR SCHULDEN OF VERPLICHTINGEN VAN DERDEN	9149	
Waarvan		
Door de vennootschap geëndosseerde handelseffecten in omloop	9150	
ZAKELIJKE ZEKERHEDEN		
Zakelijke zekerheden die door de vennootschap op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van de vennootschap		
Hypotheken		
Boekwaarde van de bezwaarde activa	91611	
Bedrag van de inschrijving	91621	
Voor de onherroepelijke mandaten tot hypothekeren, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat inschrijving mag nemen	91631	
Pand op het handelsfonds		
Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd en waarvoor registratie plaatsvindt	91711	
Voor de onherroepelijke mandaten tot verpanding van het handelsfonds, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat tot registratie mag overgaan	91721	
Pand op andere activa of onherroepelijke mandaten tot verpanding van andere activa		
Boekwaarde van de bezwaarde activa	91811	
Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd	91821	
Gestelde of onherroepelijk beloofde zekerheden op nog te verwerven activa		
Bedrag van de betrokken activa	91911	
Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd	91921	
Voorrecht van de verkoper		
Boekwaarde van het verkochte goed	92011	
Bedrag van de niet-betaalde prijs	92021	

	Codes	Boekjaar
Zakelijke zekerheden die door de vennootschap op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van derden		
Hypotheken		
Boekwaarde van de bezwaarde activa	91612	
Bedrag van de inschrijving	91622	
Voor de onherroepelijke mandaten tot hypothekeren, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat inschrijving mag nemen	91632	
Pand op het handelsfonds		
Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd en waarvoor registratie plaatsvindt	91712	
Voor de onherroepelijke mandaten tot verpanding van het handelsfonds, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat tot registratie mag overgaan	91722	
Pand op andere activa of onherroepelijke mandaten tot verpanding van andere activa		
Boekwaarde van de bezwaarde activa	91812	54.321,44
Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd	91822	
Gestelde of onherroepelijk beloofde zekerheden op nog te verwerven activa		
Bedrag van de betrokken activa	91912	
Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd	91922	
Voorrecht van de verkoper		
Boekwaarde van het verkochte goed	92012	
Bedrag van de niet-betaalde prijs	92022	

	Boekjaar
BEDRAG, AARD EN VORM VAN BELANGRIJKE HANGENDE GESCHILLEN EN ANDERE BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN	
Waarvan: belangrijke verplichtingen jegens verbonden of geassocieerde ondernemingen	

REGELING INZAKE HET AANVULLEND RUST- OF OVERLEVINGSPENSIOEN TEN BEHOEVE VAN DE PERSONEELS- OF DIRECTIELEDEN

Beknopte beschrijving

Genomen maatregelen om de daaruit voortvloeiende kosten te dekken

	Code	Boekjaar
PENSIOENEN DIE DOOR DE VENNOOTSCHAP ZELF WORDEN GEDRAGEN		
Geschat bedrag van de verplichtingen die voortvloeien uit reeds gepresteerd werk	9220	
Basis en wijze waarop dit bedrag wordt berekend		

	Boekjaar
ANDERE NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN (met inbegrip van deze die niet kunnen worden becijferd)	

WAARDERINGSREGELS

I. Beginsel

De waarderingsregels worden vastgesteld overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 29 april 2019 tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

De waarderingsregels werden ten opzichte van het vorige boekjaar qua verwoording of toepassing niet gewijzigd.

De resultatenrekening wordt niet op belangrijke wijze beïnvloed door opbrengsten en kosten die aan een vorig boekjaar moeten worden toegerekend.

II. Bijzondere regels

Materiële vaste activa:
In de loop van het boekjaar werden geen materiële vaste activa geherwaardeerd.
Afschrijvingen geboekt tijdens het jaar
Oprichtingskosten:
L - NG 20,00% - 20,00% 20,00% - 20,00%

Installaties, machines en uitrusting:
L - NG 10,00% - 20,00% 100,00% - 100,00%

Rollend materieel:
L - NG 20,00% - 20,00% 20,00% - 20,00%

Kantoormaterieel en meubilair:
L - NG 20,00% - 33,33% 100,00% - 100,00%

Financiële vaste activa:
In de loop van het boekjaar werden geen deelnemingen geherwaardeerd.
Voorraden:
Voorraden worden gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde berekend volgens de volgende methodes ofwel tegen de lagere marktwaarde.

- Grondstoffen- en hulpstoffen (FIFO)

- Handelsgoederen (FIFO)

Schulden:
De passiva bevatten geen schulden op lange termijn, zonder of met een abnormaal lage rente.

Nr.	0717.569.079	MIC-inb 11

SOCIALE BALANS

Nummers van de paritaire comités die voor de vennootschap bevoegd zijn: 126

WERKNEMERS WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER

Tijdens het boekjaar en het vorige boekjaar	Codes	1. Voltijds *(boekjaar)*	2. Deeltijds *(boekjaar)*	3. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) *(boekjaar)*	3P. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) *(vorig boekjaar)*
Gemiddeld aantal werknemers	100	1,8	0,1	1,9	1,3
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	101	2.348	159	2.507	2.320
Personeelskosten	102	96.666,30	6.545,97	103.212,27	57.309,91

Op de afsluitingsdatum van het boekjaar	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
Aantal werknemers	105	2		2.0
Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	110	2		2,0
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	111			
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	112			
Vervangingsovereenkomst	113			
Volgens het geslacht en het studieniveau				
Mannen	120	2		2.0
lager onderwijs	1200	2		2,0
secundair onderwijs	1201			
hoger niet-universitair onderwijs	1202			
universitair onderwijs	1203			
Vrouwen	121			
lager onderwijs	1210			
secundair onderwijs	1211			
hoger niet-universitair onderwijs	1212			
universitair onderwijs	1213			
Volgens de beroepscategorie				
Directiepersoneel	130			
Bedienden	134	1		1,0
Arbeiders	132	1		1,0
Andere	133			

TABEL VAN HET PERSONEELSVERLOOP TIJDENS HET BOEKJAAR

INGETREDEN	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
Aantal werknemers waarvoor de vennootschap tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister	205	1	1	2,0
UITGETREDEN				
Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam	305	0	2	1,2

INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR

	Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5801		5811	
Aantal gevolgde opleidingsuren	5802		5812	
Nettokosten voor de vennootschap	5803		5813	
waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding	58031		58131	
waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen	58032		58132	
waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)	58033		58133	
Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5821		5831	
Aantal gevolgde opleidingsuren	5822		5832	
Nettokosten voor de vennootschap	5823		5833	
Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5841		5851	
Aantal gevolgde opleidingsuren	5842		5852	
Nettokosten voor de vennootschap	5843		5853	

VERSLAGEN

Natureplay
Besloten vennootschap
Paviljoenstraat 10
2440 Geel

0717.569.079
RPR Antwerpen, afdeling Turnhout

BESLUIT VAN DE ENIGE BESTUURDER
gehouden op 16/06/2025 om 15:00 uur te Geel

Ondergetekende oefent de bevoegdheden van het bestuursorgaan van de vennootschap uit.

Agenda:

1. Opstellen van de jaarrekening per 31/12/2024
2. Waarderingsregels
3. Bijeenroeping van de algemene vergadering

Voorafgaande uiteenzetting:

De vergadering wordt geopend om 15:00 uur door Klaartje Versmissen. Gezien het aantal aanwezigen wordt er geen bureau samengesteld. De enige bestuurder stemt in met de agenda van de vergadering. Hij verklaart te verzaken aan de oproepingsformaliteiten voorzien door het WVV en de statuten.

Beraadslaging en beslissingen:

1. Opstellen van de jaarrekening per 31/12/2024

De bestuurder stelt het ontwerp van de jaarrekening, dat afsluit met een balanstotaal van 313.640,15 EUR en een te bestemmen winst van het boekjaar van 6.975,50 EUR, vast. Het ontwerp zal ter goedkeuring voorgelegd worden aan de algemene vergadering.

2. Waarderingsregels

De waarderingsregels die werden toegepast bij de afsluiting van de jaarrekening per 31/12/2024, wijken niet af van de waarderingsregels die in het vorige boekjaar werden toegepast. De samenvatting van de waarderingsregels wordt aan de jaarrekening gehecht.

3. Bijeenroeping van de algemene vergadering

De algemene vergadering wordt bijeengeroepen op 30/06/2025 om 15:00 uur te Geel.
Dit ter vervanging van de datum en het tijdstip voorzien in de statuten.

De agenda wordt als volgt vastgesteld:

1. Kennisname van het verslag van de bestuurder
2. Goedkeuring van de jaarrekening per 31/12/2024
3. Bestemming van het resultaat
4. Kwijting bestuurder voor de uitoefening van hun mandaat over het afgelopen boekjaar en goedkeuring van de vergoeding
5. Neerlegging sociale balans

Overwegende dat de agenda afgehandeld is, wordt het verslag van de enige bestuurder, na de goedkeuring voor wat betreft de inhoud en de bewoordingen, getekend door de enige bestuurder.

Handtekening van de bestuurder,

Digitaal ondertekend
door Versmissen
Klaartje Maria J
Datum: 05/08/2025
12:13:05

Klaartje Versmissen
Bestuurder

Natureplay
Besloten vennootschap
Paviljoenstraat 10
2440 Geel

0717.569.079
RPR Antwerpen, afdeling Turnhout

UITSTEL ALGEMENE VERGADERING
gehouden op 20/06/2025 om 15:00 uur, Geel

Samenstelling van de algemene vergadering: zie aanwezigheidslijst

Voorafgaandelijke uiteenzetting:

I. De vergadering wordt geopend om 15:00 uur door Klaartje Versmissen die optreedt als voorzitter.

Gezien het aantal aanwezigen wordt er geen bureau samengesteld.

II. De voorzitter zet uiteen wat volgt:

De voorzitter zet uiteen dat huidige vergadering werd samengeroepen om te beslissen over volgende agenda:

Deze algemene vergadering werd bijeengeroepen om te beraadslagen over de volgende agenda:

1. Kennisname van het verslag van de bestuurder
2. Goedkeuring van de jaarrekening per 31/12/2024
3. Bestemming van het resultaat
4. Kwijting bestuurder voor de uitoefening van hun mandaat over het afgelopen boekjaar en goedkeuring van de vergoeding
5. Neerlegging sociale balans

III. De aanwezige of vertegenwoordigde aandeelhouder heeft zich geschikt naar de voorwaarden om tot de algemene vergadering toegelaten te worden.

IV. De voorzitter stelt vast dat de enige aandeelhouder en het bestuursorgaan aanwezig of vertegenwoordigd zijn en instemmen met de datum, het tijdstip, de plaats en de agenda van de vergadering. Alle aanwezigen verklaren te verzaken aan de oproepingsformaliteiten voorzien door de statuten.

V. De vermelde aanwezigheidslijst werd medeondertekend door de voorzitter die de lijst als juist erkent. Deze lijst zal als bijlage aan de huidige notulen worden gehecht, samen met de volmachten van de vertegenwoordigde personen.

VI. Vaststelling van de geldigheid van de vergadering:
Op vraag van de voorzitter stelt de algemene vergadering vast dat ze op een geldige wijze is samengesteld en gerechtigd is om te beraadslagen en geldig te beslissen over de agenda die ze vervolgens behandelt.

De besluiten van de algemene vergadering worden genomen met meerderheid van stemmen. Elk aandeel geeft recht op één stem.

Beraadslaging en beslissing:

Aangezien het bestuursorgaan tijdens deze gewone algemene vergadering op de statutaire datum heeft beslist om de beslissing tot goedkeuring van de jaarrekening door de algemene vergadering uit te stellen (conform 5:99 WVV), wordt door de algemene vergadering met eenparigheid van stemmen beslist om ook uitstel te verlenen voor goedkeuring van alle andere agendapunten en aldus een nieuwe gewone algemene vergadering vast te leggen op 30/06/2025 om 15:00 uur, met dezelfde, bovenstaande agenda.

Digitaal ondertekend
door Versmissen
Klaartje Maria J
Datum: 05/08/2025
12:21:16

Klaartje Versmissen
Voorzitter

Natureplay
Besloten vennootschap
Paviljoenstraat 10
2440 Geel

0717.569.079
RPR Antwerpen, afdeling Turnhout

AANWEZIGHEIDSLIJST

op de algemene vergadering gehouden op 20/06/2025 om 15:00 uur te Geel

---

Aandeelhouders	Aandelen	Stemmen	Handtekeningen
Klaartje Versmissen Paviljoenstraat 10 2440 Geel België	100	100	Digitaal ondertekend door Versmissen Klaartje Maria J Datum: 05/08/2025 12:14:36
Totaal	**100**	**100**	

Bestuursorgaan	Handtekeningen
Klaartje Versmissen Paviljoenstraat 10 2440 Geel België	Digitaal ondertekend door Versmissen Klaartje Maria J Datum: 05/08/2025 12:17:39

Digitaal ondertekend door Versmissen Klaartje Maria J
Datum: 05/08/2025 12:20:18

Klaartje Versmissen
Voorzitter

Natureplay
Besloten vennootschap
Paviljoenstraat 10
2440 Geel

0717.569.079
RPR Antwerpen, afdeling Turnhout

NOTULEN VAN DE ALGEMENE VERGADERING
gehouden op 30/06/2025 om 15:00 uur te Geel

Samenstelling van de algemene vergadering: zie aanwezigheidslijst.

Voorafgaandelijke uiteenzetting:

I. De vergadering wordt geopend om 15:00 uur door Klaartje Versmissen die optreedt als voorzitter.
Gezien het aantal aanwezigen wordt er geen bureau samengesteld.

II. De voorzitter zet uiteen wat volgt:

Deze algemene vergadering werd bijeengeroepen om te beraadslagen over de volgende agenda:

1. Kennisname van het verslag van de bestuurder
2. Goedkeuring van de jaarrekening per 31/12/2024
3. Bestemming van het resultaat
4. Kwijting bestuurder voor de uitoefening van hun mandaat over het afgelopen boekjaar en goedkeuring van de vergoeding
5. Neerlegging sociale balans

III. De aanwezige of vertegenwoordigde aandeelhouder heeft zich geschikt naar de voorwaarden om tot de algemene vergadering toegelaten te worden.

IV. De voorzitter stelt vast dat de aandeelhouder en de bestuurder aanwezig (of vertegenwoordigd) zijn en stemmen in met de datum, het tijdstip, de plaats en de agenda van de vergadering.

Alle aanwezigen verklaren te verzaken aan de oproepingsformaliteiten voorzien door het WVV en de statuten.

V. De aanwezige of vertegenwoordigde aandeelhouder heeft kennis genomen of kennis kunnen nemen van de stukken overeenkomstig de bepalingen van het WVV.

VI. De aanwezigheidslijst werd medeondertekend door de voorzitter die de lijst als juist erkent. Deze lijst zal als bijlage aan de huidige notulen worden gehecht, samen met de volmachten van de vertegenwoordigde personen.

VII. Vaststelling van de geldigheid van de vergadering:
Op vraag van de voorzitter stelt de algemene vergadering vast dat ze op een geldige wijze is samengesteld en gerechtigd is om te beraadslagen en geldig te beslissen over de agenda die ze vervolgens behandelt.

De besluiten van de algemene vergadering worden genomen met meerderheid van stemmen. Elk aandeel geeft recht op één stem.

Beraadslaging en beslissingen:

1. Kennisname van het verslag van de bestuurder

De bestuurder deelt mee dat er geen schriftelijk jaarverslag is opgesteld.

Niettemin licht de bestuurder het gevoerde beleid in de vennootschap toe aan de algemene vergadering.

De bestuurder geeft antwoord op de vragen die door de aandeelhouder worden gesteld met betrekking tot het beleid van de onderneming.

2. Goedkeuring van de jaarrekening per 31/12/2024

De algemene vergadering heeft kennis genomen van het ontwerp van jaarrekening, bestaande uit een balans, resultatenrekening en toelichting.

Zij bespreekt de jaarrekening in extenso.

De bestuurder deelt aan de algemene vergadering mee dat in het voorbije boekjaar ter vergoeding van de geleverde prestaties een bezoldiging werd toegekend aan:

Klaartje Versmissen	
Bedrijfsleiderbezoldigingen	34.037,16
V.I.N bestuurders en zaakvoerders	216,00
Voordelen alle aard - autokosten Saab 1-XBL-577	1.600,00
Totale vergoeding	**35.853,16**

Bovenstaande voordelen die aanleiding gaven tot een belastbaar voordeel van alle aard werden correct opgenomen op fiscale fiches overeenkomstig de toepasselijke wettelijke bepalingen en administratieve richtlijnen.

De aandeelhouder heeft kennis genomen van het loonpakket en vastgesteld dat de samenstelling in lijn ligt met voorgaande jaren en een billijke vergoeding vormt voor de prestaties van de bestuurder gedurende het boekjaar, o.m. rekening houdend met de gerealiseerde omzet. Door ondertekening van deze notulen verklaart de aandeelhouder zich akkoord met het bovenstaand bezoldigingspakket.

Na bespreking en uitoefening van het vraagrecht, zoals voorzien in artikel 5:91 WVV, keurt de algemene vergadering de jaarrekening goed.

3. Bestemming van het resultaat

De algemene vergadering beslist het resultaat de verwerking te geven zoals dit blijkt uit de jaarrekening, namelijk:

Te bestemmen winstsaldo		6.975,50
Te bestemmen winst van het boekjaar	6.975,50	
Toevoeging aan het eigen vermogen		5.257,50
Aan de overige reserves	5.257,50	
Uit te keren winst		1.718,00
Vergoeding van de inbreng	1.718,00	

De algemene vergadering heeft kennis genomen van de notulen van het bestuursorgaan, waarin de nettoactieftest overeenkomstig artikel 5:142 WVV werd voorbereid, en bevestigt dat de vennootschap op basis van het ontwerp van de jaarrekening afgesloten per 31/12/2024 een uitkeerbaar vermogen heeft ten belope van 91.647,95 EUR.

De algemene vergadering beslist een uitkering uit het eigen vermogen ten belope van 1.718,00 EUR toe te kennen aan:

Klaartje Versmissen 1.718,00 EUR

Deze uitkering zal worden aangerekend op de beschikbare reserves en overgedragen resultaat.

4. Kwijting bestuurder voor de uitoefening van hun mandaat over het afgelopen boekjaar en goedkeuring van de vergoeding

De algemene vergadering verleent kwijting aan de bestuurder in functie gedurende het afgelopen boekjaar voor de uitoefening van zijn mandaat over het afgelopen boekjaar. De vergadering keurt tevens alle welkdanige vergoedingen en toekenningen aan de bestuurder goed.

Dit besluit wordt aangenomen met eenparigheid van stemmen.

5. Neerlegging sociale balans

De algemene vergadering beslist de sociale balans als onderdeel van de jaarrekening neer te leggen.

De agenda afgehandeld zijnde wordt de vergadering gesloten om 16:00 uur nadat alle aanwezigen kennis hebben genomen van onderhavige notulen en verklaren in te stemmen met de inhoud en de bewoordingen ervan.

Digitaal ondertekend
door Versmissen
Klaartje Maria J
Datum: 05/08/2025
12:16:02

Klaartje Versmissen
Voorzitter

Natureplay
Besloten vennootschap
Paviljoenstraat 10
2440 Geel

0717.569.079
RPR Antwerpen, afdeling Turnhout

AANWEZIGHEIDSLIJST

op de algemene vergadering gehouden op 30/06/2025 om 15:00 uur te Geel

---

Aandeelhouders	Aandelen	Stemmen	Handtekeningen
Klaartje Versmissen Paviljoenstraat 10 2440 Geel België	100	100	Digitaal ondertekend door Versmissen Klaartje Maria J Datum: 05/08/2025 12:15:21
Totaal	**100**	**100**	

Bestuurder	Handtekeningen
Klaartje Versmissen Paviljoenstraat 10 2440 Geel België	Digitaal ondertekend door Versmissen Klaartje Maria J Datum: 05/08/2025 12:18:37

Digitaal ondertekend door Versmissen Klaartje Maria J Datum: 05/08/2025 12:19:21

Klaartje Versmissen
Voorzitter

Liquididiteitstest - bestuursverslag

Bestuursverslag

Natureplay
Besloten vennootschap
Paviljoenstraat 10
2440 Geel

0717.569.079
RPR Antwerpen, afdeling Turnhout

VERSLAG VAN DE BESTUURDER

gehouden op 30/06/2025 om 15:00 uur te Geel

AGENDA

De bestuurder legt uit dat zal worden beraden en beslist over volgende agenda:

1. Uitkering dividend

DE BERAADSLAGING EN BESLISSING OVER DE AGENDAPUNTEN

1. Uitkering dividend

De bestuurder heeft ingevolge en op vraag van de algemene vergadering dd 30/06/2025 die heeft beslist tot een uitkering, de tweede uitkeringstest uitgevoerd zoals voorgeschreven door artikel 5:143 WVV.

De bestuurder heeft derhalve vastgesteld dat de vennootschap volgens de redelijkerwijs te verwachten ontwikkelingen, gedurende een periode van minstens twaalf maanden volgend op de datum van de uitkering in staat zal blijven om aan haar schulden te voldoen naarmate deze openbaar worden. Hij voegt bij deze notulen de uitgevoerde berekeningen als bijlage ter staving van dit standpunt.

Ratio's vóór uitkering	12/2022	12/2023	12/2024	(B) 12/2025	(B) 12/2026
Uitkeerbare liquide middelen	48.287,59	25.548,68	26.284,82	73.925,05	169.333,35
Netto bedrijfskapitaal	5.384,20	62.202,75	45.382,07	92.714,75	192.075,21
Liquiditeitsratio (in ruime zin)	1.06	1.57	1.21	1.43	1.91
Liquiditeitsratio (in enge zin)	0.57	0.37	0.75	0.97	1.44
Solvabiliteit	0.21	0.44	0.29	0.37	0.5

Ratio's na uitkering	12/2022	12/2023	12/2024	(B) 12/2025	(B) 12/2026
Uitkeerbare liquide middelen			24.566,82	72.207,05	167.615,35
Netto bedrijfskapitaal			43.664,07	90.996,75	190.357,21
Liquiditeitsratio (in ruime zin)			1.2	1.42	1.91
Liquiditeitsratio (in enge zin)			0.74	0.96	1.43
Solvabiliteit			0.29	0.37	0.5
Voorwaarde liquiditeitstest					**Voorwaarde voldaan**

Vermits de wet geen specifieke berekeningswijze ter evaluatie van de liquiditeit vooropstelt, werd er aandacht besteed aan meerdere methodes die relevant (kunnen) zijn in het kader van de liquiditeitstest.

Als indicatie voor de toekomstige werking van de vennootschap werd de kasstroom berekend voor een periode van 12 tot 24 maanden volgend op de uitkering. Ter zake heeft de bestuurder geen weet van bijzondere omstandigheden die in de voorzienbare toekomst een impact zouden kunnen hebben op de liquiditeitspositie van de vennootschap, uitgaande van de beschikbare en toekomstgerichte financiële informatie zijn er dus geen redenen om aan te nemen dat de historische cijfers tijdens de periode van de prognose niet zouden worden gehaald, overeenkomstig de bedragen weergegeven in de geprojecteerde kasstromen. De bestuurder acht de aanwezige liquide middelen voldoende om de opeisbare schulden gedurende de relevante periode te dekken.

Overzicht	€
Nettoactief na uitkering (A)	89.929,95
Liquide middelen na uitkering (B)	24.566,82
Nettobedrijfskapitaal na uitkering (C)	43.664,07

Resterende uitkeringsmarge (Laagste van (A), (B) en (C)) **24.566,82**

Voorwaarde uitkeringstesten **Voorwaarde voldaan**

De bestuurder is bijgevolg van oordeel dat de vooropgestelde uitkering kan plaatsvinden zoals gepland en bevestigt dat hij/zij de nodige formaliteiten zal vervullen voor zowel de uitbetaling van de netto-uitkering als de tijdige aangifte en betaling van de in te houden heffingen. De uitkering zal als volgt verdeeld worden:

Naam	Type	# Aandelen	Bruto bedrag	Roerende voorheffing %	Roerende voorheffing	Netto bedrag
Klaartje Versmissen	VVPR bis	100	1.718,00	15,00%	257,70	1.460,30
Totaal			**1.718,00**		**257,70**	**1.460,30**

EINDE VERGADERING

Gezien alle agendapunten zijn behandeld, wordt de vergadering gesloten en geheven. Deze notulen worden in het archief van de vennootschap bewaard.

Opgemaakt te Geel op 30/06/2025

Digitaal ondertekend
door Versmissen
Klaartje Maria J
Datum: 05/08/2025
12:16:52

Klaartje Versmissen
Bestuurder